

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE PSR 2007-2013 29 febbraio 2012, n. 21

P.S.R. Puglia 2007-2013 - Misura 216 - Azione 2 - "Fasce tampone e aree umide". Bando pubblico approvato con Determinazione n. 53 del 31/8/2011 (BURP n. 138 del 08/09/2011). Approvazione graduatoria delle domande inviate entro il termine stabilito. Adempimenti consequenziali.

Il giorno 29/02/2012, in Bari, nella sede dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, Lungomare Nazario Sauro n. 47;

**L'AUTORITÀ DI GESTIONE
DEL PSR 2007-2013**

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del FEASR che prevede la definizione di Programmi regionali di sviluppo rurale per il periodo 2007/2013;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 relativo alle disposizioni di applicazione del regolamento n. 1698/2005;

VISTO il Regolamento (UE) n. 65/2011 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. CE

n.1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia approvato dalla Giunta Regionale con propria Deliberazione n. 148 del 12/02/2008 (B.U.R.P.n. 34 del 29 febbraio 2008) e dalla Commissione Europea con Decisione C(2008) 737 del 18 febbraio 2008;

VISTA la Decisione C(2010) 1311 del 05/03/2010 con la quale la Commissione Europea ha approvato la revisione del programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2007/2013, in seguito all'implementazione dell'Healt Check e Recovery Plane;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1105 del 26/04/2010 pubblicata sul B.U.R.P. n. 93 del 25/05/2010 con la quale ha approvato le modifiche al PSR 2007-2013 a seguito della Decisione C(2010) 1311 del 05/03/2010 della Commissione Europea;

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Asse II e dal Responsabile della Misura 216, responsabili del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue;

PRESO ATTO che:

- con determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 53 del 31/8/2011, pubblicata sul BURP n. 138 del 08/9/2011, è stato approvato il bando relativo alla misura 216 - azione 2 che ha stabilito alle ore 24,00 del 14 Ottobre 2011 il termine per la compilazione, la stampa e il rilascio sul portale SIAN delle domande di aiuto;
- con determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 86 del 14/10/2011 il termine per il rilascio della domanda di aiuto sul portale SIAN è stato prorogato alle ore 24,00 del 31 ottobre 2011;

CONSIDERATO che al punto 2 del paragrafo 9 - "Procedure per la presentazione della domanda di aiuto e di pagamento" del bando - è stabilito che la

Regione Puglia, con apposito provvedimento amministrativo, pubblica l'elenco delle domande rilasciate sul portale Sian, con il relativo punteggio, e ne determina, nei limiti della disponibilità finanziaria, l'ammissibilità alla fase di istruttoria tecnico-amministrativa, definendo inoltre i termini e le modalità per la presentazione della domanda di aiuto cartacea e della documentazione tecnico-amministrativa;

PRESO ATTO che alle ore 24,00 del 31/10/2011 sono state rilasciate nel portale SIAN n. 38 domande di aiuto per un importo complessivo richiesto pari a Meuro 7,094;

CONSIDERATO che per le precitate domande, in base al punteggio dichiarato secondo i criteri di selezione riportati al paragrafo 8 del bando, è stata formulata la "graduatoria delle domande inviate entro il termine stabilito" di cui all'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento. Nella stessa graduatoria le ditte che hanno dichiarato il medesimo punteggio sono riportate, così come stabilito dai criteri di selezione, secondo l'investimento aziendale con costo totale inferiore;

CONSIDERATO che al punto 2 del paragrafo 9 del bando è stabilito che la graduatoria è approvata con apposito provvedimento amministrativo e pubblicata sul BURP nonché sul sito regionale del PSR e che la pubblicazione nel BURP assume valore di notifica ai titolari delle domande di aiuto;

PRESO ATTO che le risorse finanziarie attribuite al bando sono pari a 3,529 Meuro e che tale disponibilità consente di ammettere all'istruttoria tecnico amministrativa le ditte collocate in graduatoria sino alla posizione 11, per un importo complessivo richiesto di 2,891 Meuro, dell'Allegato A al presente provvedimento;

CONSIDERATO che, al fine dell'espletamento dell'istruttoria tecnico amministrativa, si ritiene opportuno considerare un incremento del 10% delle risorse attribuite al bando pari a euro 352.000,00 e, che pertanto, possono essere ammesse complessivamente all'istruttoria tecnico amministrativa le ditte collocate nella graduatoria dalla posizione n. 1 alla posizione 16 compresa, per un importo complessivo richiesto di 3,854 Meuro;

CONSIDERATO che al paragrafo 10 del bando è stabilito che i plichi contenenti la copia cartacea della domanda di aiuto e la documentazione a corredo devono essere inviati tramite raccomandata a/r o corriere autorizzato entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione sul BURP dell'approvazione della graduatoria al protocollo dei seguenti indirizzi:

UPA BARI - Lungomare N: Sauro 45/47 - 70121

BARI

UPA BRINDISI - Via Tor Pisana 120 - 72100

BRINDISI

UPA FOGGIA - Piazza U. Giordano 1 - 71100

FOGGIA

UPA LECCE - Viale Aldo Moro - 73100 LECCE

UPA TARANTO Via Tirrenea 4 - 74100

TARANTO

CONSIDERATO che al paragrafo 10 del bando è stabilito che trascorsi 45 giorni dalla scadenza della presentazione del plico cartaceo, gli UPA competenti inviano alla Regione Puglia -Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, l'elenco delle domande ritenute ricevibili e ammissibili agli aiuti;

Tutto ciò premesso, **si propone di:**

- **approvare** la graduatoria delle domande di aiuto rilasciate sul portale Sian, entro il termine stabilito del 31 ottobre 2011, con il relativo punteggio dichiarato. Le ditte che hanno dichiarato il medesimo punteggio sono state riportate, così come stabilito dai criteri di selezione, dando priorità all'investimento aziendale con costo totale inferiore. La graduatoria è costituita da n. 38 ditte riportate nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento, formato da n. 1 pagina (capolista ditta *Serra Salvatore* con punteggio totale 22, ultima ditta *Il Fiume dei Ricordi* con punteggio 0);
- **ammettere** all'istruttoria tecnico amministrativa, in relazione a quanto riportato in narrativa, le domande di aiuto delle ditte collocate nella graduatoria dalla posizione n. 1 alla posizione 16 compresa;
- **di dare atto** che la pubblicazione del presente provvedimento nel BURP nonché sul sito www.svilupporurale.regione.puglia.it assume valore di notifica della graduatoria approvata ai titolari delle domande di aiuto e di comunica-

zione di eventuali ulteriori adempimenti da parte dei richiedenti i benefici;

- **stabilire** che i plichi contenenti la copia cartacea della domanda di aiuto e la documentazione a corredo devono essere inviati tramite raccomandata a/r o corriere autorizzato entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione sul BURP del presente provvedimento al protocollo dei seguenti indirizzi:

UPA BARI - Lungomare N: Sauro 45/47 - 70121 BARI

UPA BRINDISI - Via Tor Pisana 120 - 72100 BRINDISI

UPA FOGGIA - Piazza U. Giordano 1 - 71100 FOGGIA

UPA LECCE - Viale Aldo Moro - 73100 LECCE

UPA TARANTO Via Tirrenea 4 - 74100 TARANTO

- **stabilire** che l'apertura dei plichi deve avvenire previa convocazione, da parte dell'UPA competente, della ditta richiedente o di un suo delegato e che in sede di apertura dei plichi sia prodotta copia del certificato di iscrizione al Registro Imprese Agricole della CCIAA, al fine di procedere con sollecitudine all'istruttoria tecnico amministrativa delle domande. Nel caso di assenza della ditta o di un suo delegato, si procederà comunque all'apertura dei plichi. Nel caso di assenza all'apertura del plico la ditta è obbligata ad inviare all'UPA competente, il certificato di iscrizione al Registro Imprese Agricole della CCIAA, entro 10 giorni dalla data di convocazione;
- **stabilire** che trascorsi 45 giorni dalla scadenza della presentazione del plico cartaceo, gli UPA competenti inviano alla Regione Puglia -Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, l'elenco delle domande ritenute ricevibili e ammissibili agli aiuti;

VERIFICA AI SENSI DEL D L Gs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal

vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. R. 28/01

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivadersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- **di prendere atto** di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate;
- **approvare** la graduatoria delle domande di aiuto rilasciate sul portale Sian, entro il termine stabilito del 31 ottobre 2011, con il relativo punteggio dichiarato. Le ditte che hanno dichiarato il medesimo punteggio sono state riportate, così come stabilito dai criteri di selezione, dando priorità all'investimento aziendale con costo totale inferiore. La graduatoria è costituita da n. 38 ditte riportate nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento, formato da n. 1 pagina (capolista ditta *Serra Salvatore* con punteggio totale 22, ultima ditta *Il Fiume dei Ricordi* con punteggio 0);
- **ammettere** all'istruttoria tecnico amministrativa, in relazione a quanto riportato in narrativa, le domande di aiuto delle ditte collocate nella graduatoria dalla posizione n. 1 alla posizione 16 compresa;
- **di dare atto** che la pubblicazione del presente provvedimento nel BURP nonché sul sito www.svilupporurale.regione.puglia.it assume valore di notifica della graduatoria approvata ai titolari delle domande di aiuto e di comunicazione di eventuali ulteriori adempimenti da parte dei richiedenti i benefici;

- **stabilire** che i plichi contenenti la copia cartacea della domanda di aiuto e la documentazione a corredo devono essere inviati tramite raccomandata a/r o corriere autorizzato entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione sul BURP del presente provvedimento al protocollo dei seguenti indirizzi:
UPA BARI - Lungomare N: Sauro 45/47 - 70121 BARI
UPA BRINDISI - Via Tor Pisana 120 - 72100 BRINDISI
UPA FOGGIA - Piazza U. Giordano 1 - 71100 FOGGIA
UPA LECCE - Viale Aldo Moro - 73100 LECCE
UPA TARANTO Via Tirrenea 4 - 74100 TARANTO
- **stabilire** che l'apertura dei plichi deve avvenire previa convocazione, da parte dell'UPA competente, della ditta richiedente o di un suo delegato e che in sede di apertura dei plichi sia prodotta copia del certificato di iscrizione al Registro Imprese Agricole della CCIAA, al fine di procedere con sollecitudine all'istruttoria tecnico amministrativa delle domande. Nel caso di assenza della ditta o di un suo delegato, si procederà comunque all'apertura dei plichi. Nel caso di assenza all'apertura del plico la ditta è obbligata ad inviare all'UPA competente, il certificato di iscrizione al Registro Imprese Agricole della CCIAA, entro 10 giorni dalla data di convocazione;
- **stabilire** che trascorsi 45 giorni dalla scadenza della presentazione del plico cartaceo, gli UPA competenti inviano alla Regione Puglia -Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, l'elenco delle domande ritenute ricevibili e ammissibili agli aiuti;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- **di dare atto** che il presente provvedimento viene redatto in forma integrale;
- **di dare atto** che il presente provvedimento:
 - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - sarà trasmesso ad AGEA - Ufficio Sviluppo Rurale;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.svilupporurale.regione.puglia.it;
 - il presente atto, composto di n° 6 facciate vidimate e timbrate, e dall'Allegato A composto da n° 1 facciata vidimata e timbrata, è adottato in originale.

L'Autorità di Gestione del PSR 2007-2013
Dr. Gabriele Papa Pagliardini