**VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03**

**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. R. 28/01**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito,

*DETERMINA*

- **Di prendere atto** di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate.
- **Di prorogare al 12 settembre 2011** la presentazione delle domande cartacee di conferma o variazione per l'annualità 2011, relative alla Misura 214 - Azione 1 - prosecuzione impegni assunti nel 2009 e nel 2010.
- **Di stabilire** che ogni singola domanda deve essere consegnata secondo le modalità già descritte nella determina n° 448 del 03/05/2011.
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.
- **Di dare atto** che il presente provvedimento viene redatto i forma integrale.
- **Di dare atto** che il presente provvedimento:
  - ➢ sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
  - ➢ sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
  - ➢ sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
  - ➢ il presente atto, composto da n° 4 facciate, è adottato in originale.

L'Autorità di Gestione del PSR 2007-2013
Dr. Gabriele Papa Pagliardini

---

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR 2007-2013 27 luglio 2011, n. 45

**Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013. Asse I - Misura 111 - Azione 1"Formazione". Approvazione dell'Avviso pubblico per la individuazione dei Soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative e per la selezione dei progetti che costituiranno il Catalogo regionale dell'offerta formativa.**

Il giorno 27.07.2011, in Bari, nella sede dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, Lungomare Nazario Sauro n. 47;

**L'AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PSR 2007-2013**

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Sulla base della proposta del Responsabile della Misura 111, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

**VISTO** il Regolamento (CE) del Consiglio n. 1698/2005 del 20 settembre 2005 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che prevede la definizione di Programmi regionali di sviluppo rurale per il periodo 2007/2013;

**VISTO** il Regolamento (CE) n. 1290/2005 relativo al finanziamento della politica agricola comune;

**VISTO** il Regolamento (CE) della Commissione n. 1974/2006 del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del sopracitato regolamento (CE) n. 1698/2005 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento (CE) del Consiglio n. 74/2009 del 19 gennaio 2009 che modifica il regolamento (CE) n. 1698/2005;

**VISTO** il Reg. (UE) n.65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

**VISTA** la Decisione C(2010) 1311 del 05/03/2010 con la quale la Commissione Europea ha approvato la revisione del PSR 2007-2013 della Regione Puglia, successivamente approvata dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 1105 del 26/04/2010, pubblicata sul B.U.R.P. n. 93 del 25/05/2010;

**VISTO** il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2008) 737 del 18 febbraio 2008 e dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 148 del 12.02.08 (BURP n. 34 del 29 febbraio 2008);

**VISTI** i criteri di selezione proposti ed approvati dal Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2007-2013, nella seduta svoltasi a Bari il giorno 30 giugno 2009;

**VISTA** la scheda della Misura 111 "Azioni nel campo della formazione e dell'informazione" - Azione 1- "Formazione" - del PSR 2007-2013 della Regione Puglia;

**CONSIDERATO** che la Misura 111 viene attivata sia per l'attuazione dei Progetti Integrati di Filiera con l'Avviso pubblico per la prima fase di selezione di Progetti Integrati di Filiera (P.I.F.), pubblicato sul B.U.R.P. n. 162 del 15/10/2009, sia per l'attuazione del Bando della Misura 112 - Insediamento giovani agricoltori e Pacchetto Multimisura giovani, pubblicato sul B.U.R.P. n. 162 del 15/10/2009;

**VISTA la** Deliberazione della Giunta Regionale n. 2023 del 29/12/2004 pubblicata sul BURP n. 9 del 18/01/2005 recante l' istituzione del primo elenco regionale delle sedi operative ed accreditate per la realizzazione di attività formative;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1503 del 28/10/2005 pubblicata sul BURP n. 138 del 09/11/2005 recante l'istituzione del secondo elenco regionale delle sedi operative ed accreditate per la realizzazione di attività formative;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2953 del 28/12/2010 pubblicata sul BURP n. 12 del 21/01/2011 recante modifiche al primo e secondo elenco regionale delle sedi operative accreditate per la realizzazione di attività formative.

**VERIFICA AI SENSI DEL D L Gs 196/03**

**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. R. 28/01**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero riva-

lersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

*DETERMINA*

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate;

- di approvare, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, l'Avviso pubblico per la individuazione dei Soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative e per la selezione dei progetti che costituiranno il Catalogo regionale dell'offerta formativa nell'ambito della Misura 111 - Azione 1 "Formazione" del PSR 2007-2013, come riportato nell'allegato A, comprensivo dei relativi Modelli 1-2-3-4-5 e 5bis, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

- di dare atto che il presente provvedimento viene redatto in forma integrale;

- di dare atto che il presente provvedimento:
  - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
  - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
  - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
  - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
  - il presente atto, composto da n. 3 (tre) facciate e di un allegato A comprensivo dei modelli 1, 2, 3, 4, 5 e 5 bis per un totale di n. 23 (ventitrè) facciate, timbrate e vidimate, è adottato in originale.

Il Direttore di Area
Autorità di Gestione PSR Puglia 2007-2013
Dr. Gabriele Papa Pagliardini

**ALLEGATO A**

UNIONE EUROPEA REGIONE PUGLIA REPUBBLICA ITALIANA

**REGIONE PUGLIA**

**Area Politiche per lo Sviluppo Rurale**

**Programma Sviluppo Rurale**

**FEASR 2007-2013**

**Articolo 20 lettera a) punto i e sottosezione 1, Articolo 21**

**del Regolamento CE 1698/2005.**

**Paragrafo 5.3.1.1.1 dell'Allegato II**

**del Regolamento CE 1974/2006.**

# Misura 111 "Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione"

## AZIONE 1 – Formazione

# Avviso pubblico per la individuazione dei Soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative e per la selezione dei progetti che costituiranno il Catalogo regionale dell'offerta formativa nell'ambito della Misura 111 - Azione 1 "Formazione" del PSR 2007-2013"

INDICE

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....
2. OBIETTIVI E FINALITA' DELL'AVVISO PUBBLICO .....
3. DESCRIZIONE DELL'AZIONE 1 DELLA MISURA 111 DEL PSR 2007-2013 .....
4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ .....
5. CATALOGO REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA .....
6. MODALITA' DI PROGETTAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA .....
7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE .....
7.1. Documentazione da presentare .....
8. PROCEDURE DI AMMISSIONE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE .....
9. RICORSI .....
10. APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEI SOGGETTI ABILITATI E DEL CATALOGO REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA .....
11. IMPEGNI DEI SOGGETTI EROGATORI DELL'OFFERTA FORMATIVA .....
12. RELAZIONI CON IL PUBBLICO .....
13. INFORMAZIONI E PUBBLICITA' .....
14. DISPOSIZIONI FINALI .....

## 1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- **Reg. (CE) n. 1698/2005** relativo al sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e s.m.i.;
- **Reg. (CE) n. 1974/2006** relativo alle disposizioni di applicazione del regolamento n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e s.m.i.;
- **Reg. (CE) n. 74/2009** che modifica il Regolamento (CE) 1698/2005;
- **Reg. (UE) n. 679/2011** che modifica il regolamento (CE) n.1974/2006 della Commissione recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- **Reg. (UE) n. 65/2011 della Commissione del 27 gennaio 2011** che stabilisce le modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l' attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
- **Decisione (CE) della Commissione C(2008)737 del 18 febbraio 2008** di approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013;
- **Deliberazione della Giunta Regionale del 12 febbraio 2008, n. 148**, di approvazione del "Programma di sviluppo rurale per la Puglia 2007-2013", approvato con decisione della Commissione C(2008)737, pubblicata sul B.U.R.P. n. 34 del 29 febbraio 2008;
- **Decisione (CE) della Commissione C(2010)1311** del 05 Marzo 2010 che approva la revisione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013 e modifica la decisione C(2008)737 del 18 febbraio 2008 recante approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia;
- **Deliberazione della Giunta Regionale del 26 aprile 2010 n.1105**, di approvazione della revisione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007-2013 e di modifica della decisione C(2008)737 del 18 febbraio 2008, pubblicata sul BURP n. 93 del 26 maggio 2010;
- **Decreto Ministeriale del 25 maggio 2001 n. 166** sull' Accreditamento delle sedi formative e delle sedi orientative;
- **Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali n. 2, del 2 febbraio 2009** "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi Operativi nazionali (P.O.N.)";
- **L.R. n. 15 del 7 agosto 2002** "Riforma della formazione professionale";
- "**Linee guida MIPAAF del 18/11/2010** – "Ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi";
- **L.R. n. 32 del 02/11/2006** pubblicata sul BUR Puglia n. 143 del 03/11/2006 "Misure urgenti in materia di formazione professionale";
- **Legge Regionale n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" e** Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009.
- **Deliberazione della Giunta Regionale n. 281 del 15/03/2004** pubblicata sul BURP n. 42 del 7 aprile 2004 recante criteri e procedure per l'accreditamento delle sedi formative;
- **Deliberazione della Giunta Regionale n. 2023 del 29/12/2004** pubblicata sul BURP n. 9 del 18/01/2005: istituzione del primo elenco regionale delle sedi operative ed accreditate per la realizzazione di attività formative;
- **Deliberazione della Giunta Regionale n. 1503 del 28/10/2005** pubblicata sul BURP n. 138 del 09/11/2005: istituzione del secondo elenco regionale delle sedi operative ed accreditate per la realizzazione di attività formative;
- **Deliberazione della Giunta Regionale n. 2953 del 28/12/2010** pubblicata sul BURP n. 12 del 21/01/2011 recante modifiche al primo e secondo elenco regionale delle sedi operative accreditate per la realizzazione di attività formative;

- **Determinazione del Dirigente Settore Alimentazione n.356 del 30/08/2007** pubblicata sul BURP n. 132 del 20/09/2007 recante approvazione dei criteri e disposizioni per il rilascio delle certificazioni sulle qualifiche imprenditoriali in agricoltura.

## 2. OBIETTIVI E FINALITA' DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso pubblico è finalizzato all'individuazione dei Soggetti erogatori delle attività formative rivolte ai Beneficiari della Misura 111 – "Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione" del PSR Puglia 2007-2013, nonché alla selezione delle proposte progettuali da questi presentate per l'allestimento e la pubblicazione del Catalogo regionale dell'offerta formativa nell'ambito della Azione 1 – " Formazione" (di seguito "Catalogo regionale di offerta formativa").

## 3. DESCRIZIONE DELL'AZIONE 1 DELLA MISURA 111 DEL PSR 2007-2013

La Misura 111 persegue l'obiettivo di elevare il livello di capacità professionale degli addetti del settore agricolo e forestale e migliorare le conoscenze e competenze sul rispetto dei requisiti ambientali e di sicurezza sul lavoro prescritti dalle norme comunitarie. In questo ambito, l'Azione 1 "Formazione degli imprenditori, dei dipendenti del settore agricolo, agroalimentare, forestale e dei detentori di aree forestali", persegue i seguenti obiettivi specifici:

- promuovere lo sviluppo del potenziale umano attraverso iniziative di formazione e di aggiornamento professionale, e di informazione, inclusa la diffusione delle conoscenze scientifiche e delle pratiche innovative;
- sostenere lo sviluppo della competitività nei settori agricolo, agroalimentare e forestale, nel rispetto dei principi di complementarietà e coerenza.

L'azione prevede l'erogazione di un sostegno ai beneficiari finali per la partecipazione ad **attività di formazione** e **di aggiornamento** in aula, in campo e a distanza, finalizzati a favorire:

- il rispetto della normativa in materia di condizionalità e tutela dell'ambiente (criteri di gestione obbligatori; benessere degli animali; osservanza delle buone condizioni agronomiche e ambientali; ambiente; sanità pubblica; salute delle piante e degli animali; requisiti in materia di sicurezza sul lavoro);
- la crescita delle capacità gestionali e manageriali degli imprenditori del settore agricolo, agroalimentare e forestale e delle capacità professionali dei dipendenti dei medesimi settori, in materia di gestione tecnica, organizzativa ed economica dell'impresa (aspetti gestionali, finanziari ed economici); marketing e tecniche di collocazione del prodotto sul mercato; sviluppo di integrazioni orizzontali - cooperazione e associazionismo - e verticali - contratti di coltivazione; introduzione di tecniche innovative di produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti; risparmio energetico e produzione di energia in azienda; integrazioni di reddito da produzioni di beni e servizi non agricoli.

I beneficiari finali della Misura 111 - "Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione" - Azione 1 - "Formazione" (imprenditori e lavoratori dei settori agricolo e dell'industria dei prodotti alimentari, soggetti detentori di aree forestali), potranno scegliere, per ogni voucher concesso, una singola iniziativa formativa (progetto formativo) a cui partecipare nell'ambito del "Catalogo regionale di offerta formativa" che la Regione pubblicherà a conclusione della procedura di individuazione dei Soggetti erogatori delle attività formative (di seguito "Soggetti erogatori") e della selezione delle proposte progettuali delle attività formative da questi Soggetti presentate.

Il sostegno ai beneficiari finali della Misura 111 - "Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione" - Azione 1 - "Formazione" è concesso attraverso il pagamento di un "voucher formativo" che copre il 100% del costo effettivamente sostenuto (IVA esclusa) per la partecipazione al corso di formazione prescelto. L'importo del voucher è quantificato, come importo massimo, in relazione alla fascia di durata dell'iniziativa formativa prescelta, come segue:

- Corso di durata breve (40 ore): importo massimo del voucher 1.000,00 euro;
- Corso di durata media (80 ore): importo massimo del voucher 1.800,00 euro;
- Corso di durata lunga (150 ore): importo massimo del voucher 3.000,00 euro.

Il voucher potrà essere utilizzato:

- per partecipare ad una iniziativa inclusa nel catalogo regionale dell'offerta formativa di cui al successivo paragrafo 5;
- per partecipare ad un corso di formazione e di aggiornamento – di durata non inferiore a quella per la quale viene riconosciuto il voucher formativo – realizzato al di fuori del territorio regionale, previa verifica dell'accreditamento del Soggetto erogatore del servizio da parte della Regione presso cui ha sede, e previa verifica dell'aderenza, dei contenuti formativi, ai temi inclusi nel catalogo regionale di cui al successivo paragrafo 5.

Il sostegno è escluso per attività di formazione (corsi e tirocini) che rientrano in programmi o cicli normali dell'insegnamento agro silvicolo medio o superiore.

### 4. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

I Soggetti destinatari del presente Avviso sono Enti/Organismi pubblici o privati, di cui all'elenco regionale delle sedi operative e accreditate, con riferimento alle Deliberazioni regionali n. 2023 del 29/12/2004, n. 1503 del 28/10/2005 e n. 2953 del 28/12/2010, per la realizzazione di attività formative e che dispongano di figure professionali (docenti e personale amministrativo) aventi profilo adeguato allo svolgimento delle attività formative di cui al presente Avviso.

### 5. CATALOGO REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA

I progetti di offerta formativa faranno riferimento, per gli imprenditori, i dipendenti del settore agricolo , agroalimentare, forestale e i detentori di aree forestali alle tematiche principali e alla specifica delle tematiche principali – Moduli dell'offerta formativa di seguito elencate:

| Tematiche principali | Specifica delle tematiche principali - Moduli dell'offerta formativa |
|---|---|
| **1. Normativa in materia di condizionalità e tutela dell'ambiente, salvaguardia e valorizzazione del paesaggio** | – tutela dell'ambiente;<br>– rispetto della normativa in materia di condizionalità (ottemperanza ai criteri di gestione obbligatori e alle buone condizioni agronomiche ed ambientali);<br>– qualità delle produzioni;<br>– benessere degli animali;<br>– sanità pubblica;<br>– salute delle piante e degli animali;<br>– rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro. |
| **2. Capacità gestionali, amministrative e di marketing;qualità delle produzioni dei prodotti agricoli; nuovi requisiti** | – crescita delle capacità gestionali e manageriali degli imprenditori del settore agricolo, agroalimentare e forestale e delle capacità professionali dei dipendenti dei medesimi settori in materia di gestione tecnica, organizzativa ed economica dell'impresa;<br>– qualità delle produzioni dei prodotti agricoli;<br>– aspetti gestionali, finanziari ed economici;<br>– indirizzi di marketing ed assistenza volta a migliorare la collocazione del prodotto sul mercato;<br>– aspetti connessi con l'integrazione con le altre Misure del PSR;<br>– applicazione di nuove normative;<br>– sviluppo di integrazioni orizzontali, (cooperazione/associazionismo) e verticali (contratti di coltivazione); |

| | |
|---|---|
| | – integrazioni di reddito da produzioni di beni e servizi non agricoli. |
| **3. Trasformazione e commercializzazione dei prodotti; nuovi macchinari e processi tecnologici/pratiche innovative; risparmio energetico e produzione di energia in azienda** | – introduzione di tecniche innovative di produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti;<br>– risparmio energetico e produzione di energia in azienda. |
| **4. Corso di formazione professionale per giovani agricoltori benficiari del premio di 1° insediamento ai sensi della Misura 112**<br><br>(Il corso, della durata di 150 ore, è riservato ai giovani agricoltori beneficiari di aiuto ai sensi della Misura 111 nell'ambito del "Pacchetto multimisura giovani" del PSR Puglia 2007-2013.) | – rispetto della normativa in materia di condizionalità (ottemperanza ai criteri di gestione obbligatori e alle buone condizioni agronomiche ed ambientali);<br>– quadro di riferimento e linee di politica agricola;<br>– normative cogenti e volontarie in ambito agricolo;<br>– conoscenze scientifiche, tecniche di produzione specifiche per areale di produzione, delle produzioni e gestione sostenibile;<br>– aspetti gestionali, finanziari ed economici;<br>– economia e contabilità agraria;<br>– rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro;<br>– sistemi di qualità e certificazioni delle produzioni agroalimentari;<br>– tecnologie informatiche e multimediali. |

## 6. MODALITA' DI PROGETTAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Ciascuna attività formativa (progetto formativo) potrà essere riferita ad una o più Tematiche principali e, nell'ambito di queste, potrà interessare uno o più Moduli ad esse correlate.

Inoltre, ciascun Organismo di formazione potrà presentare progetti formativi differenti per durata e modalità di esecuzione.

Il Corso di formazione professionale per giovani agricoltori beneficiari di aiuto ai sensi della Misura 112 dovrà prevedere tutti i Moduli indicati al punto 4 della tabella del paragrafo 5.

Le **attività formative** saranno composte da aggiornamento in aula (per una durata minima del 80% della durata del corso), in campo e a distanza, compresi percorsi di formazione individuale, seminari, stages, workshop, e-learning.

Qualora si preveda la realizzazione di attività di formazione a distanza (e-learning), la durata di tale attività non può superare la percentuale del 15% rispetto alla durata dell'intero corso di formazione con obbligo, da parte dell'Ente di Formazione, di accertare la reale partecipazione, da parte del soggetto destinatario della formazione on-line, mediante l'utilizzo di adeguati strumenti informatici (sistema con firma certificata e tracciabilità dei tempi di collegamento).

I Soggetti destinatari del presente avviso dovranno presentare copia cartacea e supporto informatico, per ciascun corso che intendono attivare, un progetto di offerta formativa secondo il **Modello 2** allegato al presente Avviso, con indicazione di:

- sede/i accreditata/e dove si svolgerà la formazione in aula;
- responsabile e coordinatore del progetto;
- scheda di progetto formativo:
  - ente di formazione;
  - titolo e codice del progetto;
  - costo per partecipante (imponibile, IVA e costo totale in €);
  - contenuto/i didattico/i dell'iniziativa formativa (tematiche generali);
  - moduli dell'offerta formativa;
  - corso di formazione professionale per giovani agricoltori insediati ai sensi della Misura 112, ove pertinente;

- altra/e sede/i di svolgimento del corso;
- materie correlate al modulo;
- docenti (nominativo e profilo professionale);
- numero minimo e massimo di partecipanti previsto;
- modalità/durata di svolgimento (ore);
- materiale didattico da distribuire (cd rom, brochure, dispense, libri, pubblicazioni, etc.).

Il "**Catalogo regionale di offerta formativa**" conterrà il programma delle iniziative proposte da ciascun Organismo/Ente di formazione individuato ed approvate secondo le procedure di cui al successivo paragrafo 8.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

### 7.1. Documentazione da presentare

La documentazione cartacea richiesta per la presentazione delle candidature è la seguente:

a. domanda di partecipazione all'individuazione dei Soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative e alla selezione dei progetti formativi (**Modello 1**). Detta domanda dovrà essere presentata a firma del legale rappresentante dell'Ente di formazione;
b. documentazione in copia atta a dimostrare la disponibilità di almeno una sede accreditata con riferimento alle Deliberazioni regionali n**.** 2023 del 29/12/2004, n. 1503 del 28/10/2005 e n. 2953 del 28/12/2010;
c. copia cartacea e supporto informatico per ciascun progetto di offerta formativa (**Modello 2**);
d. dichiarazione sostitutiva, a firma del legale rappresentante dell'Ente di formazione, attestante che i docenti coinvolti sono in possesso di un'esperienza professionale di durata minima quinquennale per le materie oggetto di insegnamento allegando l'elenco dei nominativi dei docenti ed i rispettivi curricula (in forma sintetica), debitamente sottoscritti, dai quali si evincano le esperienze professionali attinenti alla/e materia/e oggetto di insegnamento (**Modello 4**)

La documentazione richiesta dovrà essere inoltrata, a mezzo posta esclusivamente mediante raccomandata AR o corriere autorizzato alla **Regione Puglia – Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, Lungomare Nazario Sauro 45/47, 70121 Bari, entro e non oltre 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico;** a tal fine farà fede il timbro postale di ricezione dell'ufficio postale accettante o del corriere autorizzato. Nel caso in cui il termine di presentazione della domanda coincida con un giorno non lavorativo il termine è posticipato al primo giorno lavorativo successivo.
L'invio deve avvenire mediante plico chiuso riportante l'indicazione del mittente e l'apposizione della dicitura: **"Non aprire - Richiesta di partecipazione all'Avviso pubblico per la individuazione dei Soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative e per la selezione dei progetti che costituiranno il Catalogo regionale dell'offerta formativa nell'ambito della Misura 111 - Azione 1 "Formazione" del PSR 2007-2013"**, nonché il nominativo e il recapito postale del proponente.

In sede di ricezione del plico postale, il servizio protocollo della Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale avrà cura di mantenerlo integro e di apporre il numero di protocollo all'esterno dello stesso. Qualora il plico non risulti integro il servizio protocollo dovrà verbalizzare tale circostanza elencando la documentazione presente nel plico e trasmettere copia del verbale al Responsabile della Misura 111.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per la mancanza di uno o più atti i quali, ancorché elencati, non dovessero risultare all'interno del plico presentato, determinando così l'irricevibilità della domanda di partecipazione alla selezione.

Saranno considerati **motivi di irricevibilità e/o non ammissibilità della domanda**:

**Irricevibilità**:

1) l'inoltro del plico oltre il termine di scadenza previsto dall'Avviso o la presentazione del medesimo con modalità diverse da quelle prescritte nello stesso Avviso;

2) la mancata sottoscrizione e/o incompletezza della domanda, l'assenza e/o l'incompletezza anche di uno dei documenti di cui al precedente paragrafo 7.1.

**Non ammissibilità**:

1) l'assenza dei requisiti richiesti al paragrafo 4;

## 8. PROCEDURE DI AMMISSIONE AL CATALOGO REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA NELL'AMBITO DELLA MISURA 111 – Azione 1 "Formazione" del PSR 2007-2013

Una Commissione, appositamente nominata con atto dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, procederà alla verifica dell'idoneità allo svolgimento delle attività formative dei soggetti proponenti sulla base della documentazione presentata nonché della corrispondenza dei progetti formativi (Tematiche principali e Moduli esplicativi correlati) con quanto previsto nel presente Avviso.
Al termine dell'attività istruttoria delle candidature e delle proposte formative pervenute, la Commissione redigerà un elenco dei soggetti che hanno presentato progetti ammessi al catalogo regionale dell'offerta formativa e, per ciascuno di questi, i relativi progetti formativi ritenuti conformi agli obiettivi della Misura, nonché un elenco dei soggetti non ammessi. Entrambi gli elenchi verranno approvati con provvedimento dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale e pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia. L'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale provvederà a dare comunicazione ai diretti interessati in merito all'ammissione al catalogo regionale dell'offerta formativa, ai relativi progetti formativi ammessi, nonché alle motivazioni di esclusione dal suddetto catalogo.

## 9. RICORSI

Avverso ogni decisione di esclusione sarà possibile presentare, nei termini consentiti, ricorso gerarchico o giurisdizionale. Il ricorso gerarchico dovrà essere indirizzato all'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale.

## 10. APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEI SOGGETTI ABILITATI E DEL CATALOGO REGIONALE DI OFFERTA FORMATIVA

L'elenco dei Soggetti abilitati alla erogazione delle attività formative rivolte ai beneficiari della Misura 111/Azione 1 del PSR 2007-2013 e il Catalogo Regionale dell'offerta formativa saranno approvati, contestualmente, con Provvedimento dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale.
Tale elenco e il Catalogo formativo potranno essere sottoposti ad aggiornamento previa pubblicazione di nuovo Avviso.

L'atto di pubblicazione del catalogo regionale di offerta formativa, da parte della Regione, conterrà anche le indicazioni relative alle modalità di presentazione della **domanda di adesione** all'attività formativa selezionata da parte dei soggetti beneficiari del voucher. La domanda di adesione, redatta secondo il **Modello 3** in allegato al presente Avviso, dovrà essere presentata dal beneficiario del voucher direttamente al Soggetto erogatore riconosciuto e per conoscenza alla Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - Responsabile Misura 111 - Lungomare Nazario Sauro, 45-47 – 70121 BARI:

- entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del Catalogo regionale dell'offerta formativa per i beneficiari che, a tale data, sono già in possesso della comunicazione di avvenuta concessione dell'aiuto;

- entro 30 giorni dalla data di comunicazione di avvenuta concessione dell'aiuto previsto ai sensi della Misura 111 per tutti gli altri.

Entro i successivi 60 giorni dalla data di pubblicazione del Catalogo regionale dell'offerta formativa, ciascun Soggetto erogatore dovrà comunicare alla Regione e a ciascun partecipante l'esito della fase di adesione dei singoli beneficiari al proprio programma di attività formativa, trasmettendo l'indicazione delle attività formative "attivate" (ossia delle attività per le quali sono raggiunti i livelli minimi di domande di adesione da parte dei beneficiari), la/e sede/i di svolgimento, il calendario e i docenti coinvolti (**Modello 5 e Modello 5bis**).

Nello specifico:

- entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del Catalogo regionale dell'offerta formativa per i beneficiari che, a tale data, sono già in possesso della comunicazione di avvenuta concessione dell'aiuto;

- entro 60 giorni dalla data di comunicazione di avvenuta concessione dell'aiuto previsto ai sensi della Misura 111 per tutti gli altri.

Nel caso in cui il corso non risulti attivabile per mancanza del numero minimo di partecipanti o per altra motivazione plausibile, l'Ente formatore dovrà comunicare alla Regione e a ciascun beneficiario del voucher, entro gli stessi termini di cui sopra, l'impossibilità a procedere all'attivazione dell'attività formativa. L'inizio

dell'attività formativa dovrà avvenire perentoriamente entro e non oltre 15 giorni dalla data indicata nel **Modello 5** e **Modello 5 bis**.

Costituiscono motivo di esclusione dal Catalogo Regionale dell'offerta formativa, il mancato rispetto anche di uno solo degli adempimenti precedentemente elencati.

### 11. IMPEGNI DEI SOGGETTI EROGATORI DELL'OFFERTA FORMATIVA

I soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative a valere sulla Misura 111 - "Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione" - Azione 1 - "Formazione" del PSR Puglia 2007-2013, sono tenuti, pena esclusione dal catalogo regionale dell'offerta formativa:

- al rispetto della normativa comunitaria, statale e regionale in materia di formazione professionale;
- a consentire che i funzionari incaricati dall'autorità competente possano eseguire, in ogni momento e senza restrizione, le attività di ispezione e controllo previste, nonché accedere a tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
- mettere a disposizione del personale regionale incaricato dei controlli ogni documento e supporto atto al loro svolgimento;
- a rispettare la legge regionale n. 28 del 26 ottobre 2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" concernente le disposizioni normative relative alle condizioni retributive del personale dipendente, i contratti collettivi di lavoro e le vigenti disposizioni in materia assistenziale e previdenziale e il Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009;
- al rispetto della normativa in materia fiscale e previdenziale, di tutela dell'ambiente, di igiene e sicurezza sul luogo di lavoro, di prevenzione incendi, di lavoro dei disabili e per quanto riguarda l'assenza delle barriere architettoniche;
- tenere aggiornati in tempo reale i registri di partecipazione alle attività formative, con annotazione delle date di svolgimento delle attività, dei temi didattici svolti, del personale (docenti e codocenti) impegnato, delle presenze dei singoli partecipanti. I registri di partecipazione saranno rilasciati e vidimati dalla Regione Puglia secondo uno standard appositamente predisposto;
- rilasciare fatture quietanzate ai partecipanti alle attività formative;
- rilasciare un certificato di frequenza dell'attività formativa, al termine della sua realizzazione, con indicazione del progetto formativo, delle generalità complete del partecipante, delle ore di frequenza svolte (risultante dal registro di annotazione delle presenze) e della percentuale rispetto alle ore totali previste e realizzate;
- mettere a disposizione del personale regionale incaricato dei controlli ogni documento e supporto atto al loro svolgimento;
- comunicare alla Regione Puglia eventuali modifiche intervenute a qualsiasi titolo entro 5 giorni dall'avvenuta variazione;
- acquisire e mettere a disposizione della Regione Puglia tutti i curricula dei docenti coinvolti nelle attività formative.

### 12. RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Il Responsabile di Misura 111 è individuato quale responsabile del procedimento.

### 13. INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Eventuali chiarimenti e specificazioni inerenti la Misura potranno essere richiesti al Responsabile della Misura 111 – P.A. CELIBERTI Carlo - presso l'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale - (tel: 080/5405257; fax: 080/5405257; indirizzo mail: c.celiberti@regione.puglia.it).

### 14. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente riportato nel presente Avviso si rimanda alla specifica scheda di Misura 111 - "Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione" - Azione 1 - "Formazione" del PSR Puglia 2007- 2013, nonché alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia di regime di aiuti.

**Modello 1**

Spett.le
Regione Puglia
Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Responsabile di Misura 111
Lungomare Nazario Sauro 45/47
70121 Bari

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI ABILITATI ALL'EROGAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E ALLA SELEZIONE DEI PROGETTI FORMATIVI**

**Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007/2013 – Misura 111 – "Azione nel campo della formazione professionale e dell'informazione" – Azione 1 - "Formazione"**

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale/ _____ nato/a a _____

prov. _____ il _____ residente a _____

prov. _____ indirizzo e n. civico _____

in qualità di legale rappresentante di:

□ Ente di formazione_____

con sede legale in _____ prov. _____

indirizzo e n. civico _____

codice fiscale _____ P. IVA: _____

tel. _____ fax _____ email _____

con riferimento a quanto stabilito nell' Avviso pubblicato sul BURP n.____del_____,

**Modello 1**

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di individuazione dei Soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative - a valere sulla **Misura 111 - "Azione nel campo della formazione professionale e dell'informazione"– Azione 1 - "Formazione" del PSR Puglia 2007-2013** e di selezione dei progetti formativi secondo quanto riportato nel/negli allegato/i Modello/i 2.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, produzione ed uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

(ai sensi dell'articolo 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

1. di accettare, avendone preso visione, tutti i termini e le condizioni riportati nell' Avviso pubblicato sul BURP n. _____ del ____/_____/_____;
2. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti al paragrafo 4 *"Requisiti di ammissibilità"* dell' "*Avviso Pubblico per la selezione dei Soggetti abilitati all'erogazione delle attività formative e per la costituzione del Catalogo regionale dell'offerta formativa della Misura 111 – Azione 1 - Formazione*";
3. che la/e sede/i accreditata/e, secondo le deliberazioni regionali n. 2023 del 29/12/2004, n. 1503 del 28/10/2005 e n. 2953 del 28/12/2010, per lo svolgimento delle attività formative d'aula, è/sono la/e seguente/i:
   indirizzo e n. civico _____
   città_____prov._____CAP_____;
4. di essere in regola con gli obblighi contrattuali, assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori nonché con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, nonché con quanto stabilito dalla Legge Regionale n. 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" e dal Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009;

**SI IMPEGNA**

a) a dare comunicazione relativa alle attività formative "attivate" , la/e sede/i di svolgimento, il calendario e i docenti coinvolti, alla Regione Puglia e a ciascun partecipante, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del Catalogo regionale dell'offerta formativa (**Modello 5** e **Modello 5 bis**);
b) a dare inizio alle attività formative perentoriamente entro e non oltre 15 giorni dalla data prevista in calendario;
c) a comunicare alla Regione ed a ciascun beneficiario del voucher, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del Catalogo regionale dell'offerta formativa, l'impossibilità a procedere all'attivazione dell'attività formativa, nel caso in cui il corso non risulti attivabile per mancanza del numero minimo di partecipanti;

**Modello 1**

d) al rispetto della normativa comunitaria, statale e regionale in materia di formazione professionale;
e) a consentire che i funzionari incaricati dall'autorità competente possano eseguire, in ogni momento e senza restrizione, le attività di ispezione e controllo previste, nonché accedere a tutta la documentazione ritenuta necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli;
f) a mettere a disposizione del personale regionale incaricato dei controlli ogni documento e supporto atto al loro svolgimento;
g) a rispettare la legge regionale n. 28 del 26 ottobre 2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" concernente le disposizioni normative relative alle condizioni retributive del personale dipendente, i contratti collettivi di lavoro e le vigenti disposizioni in materia assistenziale e previdenziale e il Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009;
h) al rispetto della normativa in materia fiscale e previdenziale, di tutela dell'ambiente, di igiene e sicurezza sul luogo di lavoro, di prevenzione incendi, di lavoro dei disabili e per quanto riguarda l'assenza delle barriere architettoniche;
i) a tenere aggiornati in tempo reale i registri di partecipazione alle attività formative, con annotazione delle date di svolgimento delle attività, dei temi didattici svolti, del personale (docenti e codocenti) impegnato, delle presenze dei singoli partecipanti. I registri di partecipazione saranno rilasciati e vidimati dalla Regione Puglia secondo uno standard appositamente predisposto;
j) a rilasciare fatture quietanzate ai partecipanti alle attività formative;
k) a rilasciare un certificato di frequenza dell'attività formativa, al termine della sua realizzazione, con indicazione del progetto formativo, delle generalità complete del partecipante, delle ore di frequenza svolte (risultante dal registro di annotazione delle presenze) e della percentuale rispetto alle ore totali previste e realizzate;
l) a comunicare alla Regione Puglia eventuali modifiche intervenute a qualsiasi titolo entro 5 giorni dall'avvenuta variazione;
m) ad acquisire e mettere a disposizione della Regione Puglia tutti i curricula dei docenti coinvolti nelle attività formative.

**AUTORIZZA**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, l'acquisizione ed il trattamento, anche informatico, dei dati contenuti nel presente modello e negli allegati, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Modello 1**

**ALLEGATI:**

a. documentazione in copia atta a dimostrare la disponibilità di almeno una sede accreditata con riferimento alle Deliberazioni regionali n**.** 2023 del 29/12/2004, n. 1503 del 28/10/2005 e n. 2953 del 28/12/2010;
b. copia cartacea e su supporto informatico del/i progetto/i di formazione (**Modello 2**);
c. dichiarazione sostitutiva attestante che i docenti coinvolti siano in possesso di un'esperienza professionale di durata minima quinquennale per le materie oggetto di insegnamento allegando l'elenco dei nominativi e i rispettivi curricula (in forma sintetica), debitamente sottoscritti, dai quali si evincano le esperienze professionali attinenti alla/e materia/e oggetto di insegnamento (**Modello 4**);
d. fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Luogo e data

_____

firma del Legale Rappresentante

_____

.Timbro

_____

**Modello 2**

Spett.le
Regione Puglia
Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Responsabile di Misura 111
Lungomare Nazario Sauro 45/47
70121 Bari

## OGGETTO: PROGETTO DI OFFERTA FORMATIVA

**Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007/2013 – Misura 111 - "Azione nel campo della formazione professionale e dell'informazione"– Azione 1 - "Formazione"**

Ente Erogatore _____

con sede legale in _____CAP _____ prov._____

indirizzo e n. civico _____

codice fiscale _____ P. IVA: _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

SEDE/I ACCREDITATA/E:[1]

indirizzo e n. civico _____

città _____CAP_____ Prov. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

RESPONSABILE DEL PROGETTO: _____

indirizzo e n. civico _____

città di residenza _____CAP_____ Prov. _____

codice fiscale _____ P. IVA: _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

COORDINATORE DEL PROGETTO (se previsto):

_____

**Modello 2**

## SCHEDA DI PROGETTO FORMATIVO[2]

| ENTE DI FORMAZIONE | TITOLO E CODICE DEL PROGETTO (corso di formazione)[3] | COSTO PER PARTECIPANTE (€) IVA esclusa | | |
|---|---|---|---|---|
| | | IMPONIBILE | IVA 20% | TOTALE |
| | | | | |

| TEMATICA PRINCIPALE[4] | MODULI DELL'OFFERTA FORMATIVA[5] | SEDE/I DI SVOLGIMENTO DEL CORSO | MATERIE CORRELATE AL MODULO[6] | DOCENTI | | NUMERO DI PARTECIPANTI PREVISTO | | MODALITÀ/DURATA DI SVOLGIMENTO (ORE) | | | | | | N° ORE TOT | N° ORE GIORNO | MATERIALE DIDATTICO DA DISTRIBUIRE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Nome e Cognome | Profilo professionale | MIN | MAX | in aula | stage | seminario | visite dimostrative | a distanza (e-learning) | altre azioni formative | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Luogo e data

_____

Firma e timbro

_____

[2] compilare obbligatoriamente una scheda di progetto formativo per ciascun corso che si intende attivare

[3] identificare il progetto con il titolo ed un codice numerico di tre cifre (es.: aspetti gestionali, finanziari ed economici 001) o indicare se corso di formazione professionale per giovani agricoltori insediati ai sensi della Misura 112

[4] indicare uno o più Tematiche principali

[5] indicare uno o più Moduli correlati a ciascuna Tematica generale

[6] dettagliare le materie che si intendono proporre all'interno di ogni specifico modulo

**Modello 2**

**Tabella n.1**

| Tematiche principali dell'offerta formativa | Specifica delle tematiche principali - Moduli dell'offerta formativa |
|---|---|
| **1. Normativa in materia di condizionalità e tutela dell'ambiente, salvaguardia e valorizzazione del paesaggio** | - tutela dell'ambiente;<br>- rispetto della normativa in materia di condizionalità (ottemperanza ai criteri di gestione obbligatori e alle buone condizioni agronomiche ed ambientali);<br>- qualità delle produzioni;<br>- benessere degli animali;<br>- sanità pubblica;<br>- salute delle piante e degli animali;<br>- rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro. |
| **2. Capacità gestionali, amministrative e di marketing;qualità delle produzioni dei prodotti agricoli; nuovi requisiti** | - crescita delle capacità gestionali e manageriali degli imprenditori del settore agricolo, agroalimentare e forestale e delle capacità professionali dei dipendenti dei medesimi settori in materia di gestione tecnica, organizzativa ed economica dell'impresa;<br>- qualità delle produzioni dei prodotti agricoli;<br>- aspetti gestionali, finanziari ed economici;<br>- indirizzi di marketing ed assistenza volta a migliorare la collocazione del prodotto sul mercato;<br>- aspetti connessi con l'integrazione con le altre Misure del PSR;<br>- applicazione di nuove normative;<br>- sviluppo di integrazioni orizzontali, (cooperazione/associazionismo) e verticali (contratti di coltivazione);<br>- integrazioni di reddito da produzioni di beni e servizi non agricoli. |
| **3. Trasformazione e commercializzazione dei prodotti; nuovi macchinari e processi tecnologici/pratiche innovative; risparmio energetico e produzione di energia in azienda** | - introduzione di tecniche innovative di produzione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti;<br>- risparmio energetico e produzione di energia in azienda. |
| **4. Corso di formazione professionale per giovani agricoltori benficiari del premio di 1° insediamento ai sensi della Misura 112**<br><br>(Il corso, della durata di 150 ore, è riservato ai giovani agricoltori beneficiari di aiuto ai sensi della Misura 111 nell'ambito del "Pacchetto multimisura giovani" del PSR Puglia 2007-2013.) | - rispetto della normativa in materia di condizionalità (ottemperanza ai criteri di gestione obbligatori e alle buone condizioni agronomiche ed ambientali);<br>- quadro di riferimento e linee di politica agricola;<br>- normative cogenti e volontarie in ambito agricolo;<br>- conoscenze scientifiche, tecniche di produzione specifiche per areale di produzione, delle produzioni e gestione sostenibile;<br>- aspetti gestionali, finanziari ed economici;<br>- economia e contabilità agraria;<br>- rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro;<br>- sistemi di qualità e certificazioni delle produzioni agroalimentari;<br>- tecnologie informatiche e multimediali. |

**Modello 3**

Spett.le [1]
_____

_____

_____

e p.c.
Regione Puglia
Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Responsabile Misura 111
Lungomare Nazario Sauro, 45/47
70121 BARI

Oggetto: **DOMANDA ADESIONE ALL'ATTIVITÀ FORMATIVA**

**Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2007/2013 – Misura 111 - "Azione nel campo della formazione professionale e dell'informazione"– Azione 1 - "Formazione"**

**(ai sensi dell'articolo 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____ nato/a a _____

prov. _____ il _____ residente a _____

prov. _____ indirizzo e n. civico _____

in qualità di[2]:

- ❑ titolare di ditta individuale/contitolare di società di persone;
- ❑ amministratore/legale rappresentante di società di capitale;
- ❑ presidente/socio di cooperativa;
- ❑ lavoratore di azienda del settore agricolo/agroalimentare/forestale;
- ❑ detentore di area forestale.

della [3] : _____

con sede in _____ prov. (_____),

[1] Indirizzo completo dell'Ente di Formazione prescelto

[2] Barrare la voce interessata

[3] Indicare l'esatta ragione sociale quale risulta dal certificato della C.C.I.A.A.

**Modello 3**

via _____ n. _____

P. IVA _____ Tel. _____

appartenente al settore:

Agricoltura ☐ Silvicoltura ☐ Industria dei prodotti alimentari ☐

beneficiario di un voucher formativo della durata di ore:

☐ 40 ☐ 80

☐ 150 ☐ 150 - Corso di formazione professionale per giovani insediati ai sensi della Misura 112

ottenuto con lettera di concessione prot. N._____ del _____

**COMUNICA**

di voler aderire al Vostro progetto di offerta formativa identificato nel Catalogo formativo pubblicato sul BURP n° _____del _____con il seguente titolo e codice:

_____

Luogo e data

_____

Timbro e firma

_____

**Modello 4**

Spett.le
Regione Puglia
Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Responsabile Misura 111
Lungomare Nazario Sauro, 45/47
70121 BARI

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(ai sensi dell'articolo 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a_____

codice fiscale/ _____ nato/a a_____

prov. _____ il _____ residente a _____

prov. _____ indirizzo e n. civico _____

in qualità di Legale Rappresentante di:

□ Ente di formazione_____

con sede legale in _____prov._____

indirizzo e n. civico _____

codice fiscale _____ P. IVA: _____

tel. _____ fax _____ email _____

**C O N S A P E V O L E**

della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 e dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni,

**D I C H I A R A**

che tutti i docenti coinvolti sono in possesso di un'esperienza professionale di durata minima quinquennale per le materie oggetto di insegnamento.

A tal fine si allegano:

- elenco dei nominativi dei docenti coinvolti per ciascun progetto formativo attivato;
- curriculum Vitae di ciascun docente (in forma sintetica), debitamente sottoscritto, dal quale si evincano le esperienze professionali attinenti alla/e materia/e oggetto di insegnamento;
- fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Luogo - data

_____

Firma del Legale Rappresentante

_____

Timbro

_____

**Modello 5**

Regione Puglia
Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Responsabile di Misura 111
Lungomare Nazario Sauro 45/47 70121
Bari

## CRONOPROGRAMMA PROGETTO FORMATIVO[1]

| ENTE DI FORMAZIONE | TITOLO E CODICE DEL PROGETTO (corso di formazione)[2] |
|---|---|
| | |

| (CONTENUTO GENERALE) (ved. tab. n.1)[3] | MODULI DELL'OFFERTA FORMATIVA (ved. tab. n.1)[4] | SEDE/I DI SVOLGIMENTO DEL CORSO | MATERIE CORRELATE AL MODULO[5] | DOCENTI | | DURATA | | ORARIO | | MODALITÀ/DURATA DI SVOLGIMENTO (ORE) | | | | | | N°ORE TOTALI |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Nome e Cognome | Profilo professionale | Data inizio | Data fine | dalle ore | alle ore | in aula | stage | seminario | visite dimostrative | a distanza (e-learning) | altre azioni formative | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

SEGUE ELENCO DEI PARTECIPANTI AL PRESENTE PROGETTO FORMATIVO

[1] Compilare una scheda per ogni progetto formativo
[2] Riportare codice indicato nella scheda di progetto formativo (Modello2)
[3] Indicare uno o più Contenuti generali
[4] Indicare uno o più Moduli correlati a ciascun Contenuto generale
[5] Indicare le materie che si intendono proporre, riferite allo specifico modulo

**Modello 5**

| ENTE DI FORMAZIONE | TITOLO E CODICE DEL PROGETTO (corso di formazione)[6] |
|---|---|
| | |

## ELENCO DEI PARTECIPANTI AL PRESENTE PROGETTO FORMATIVO

| N° progressivo | Nome | Cognome | C.F. | Via | CAP | Città | N° telefono |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

[6] Riportare codice indicato nella scheda di progetto formativo (Modello2)

**Modello 5 bis**

Spett.le[1]

## CRONOPROGRAMMA PROGETTO FORMATIVO[2]

| ENTE DI FORMAZIONE | TITOLO E CODICE DEL PROGETTO (corso di formazione)[3] |
|---|---|
| | |

| (CONTENUTO GENERALE) (ved. tab. n.1)[4] | MODULI DELL'OFFERTA FORMATIVA (ved. tab. n.1)[5] | SEDE/I DI SVOLGIMENTO DEL CORSO | MATERIE CORRELATE AL MODULO[6] | DOCENTI | | DURATA | | ORARIO | | MODALITÀ/DURATA DI SVOLGIMENTO (ORE) | | | | | | N°ORE TOTALI |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Nome e Cognome | Profilo professionale | Data inizio | Data fine | dalle ore | alle ore | in aula | stage | seminario | visite dimostrative | a distanza (e-learning) | altre azioni formative | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

[1] Indicare indirizzo completo del beneficiario del voucher formativo aderente al corso indicato
[2] Compilare una scheda per ogni progetto formativo
[3] Riportare codice indicato nella scheda di progetto formativo (Modello2)
[4] Indicare uno o più Contenuti generali
[5] Indicare uno o più Moduli correlati a ciascun Contenuto generale
[6] Indicare le materie che si intendono proporre, riferite allo specifico modulo