



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questo Dipartimento dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI, 10-10-2016

**Il Dirigente della Struttura Dirigenziale
di Staff Controllo della Spesa**
Dott. Livio Anglani

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	☐ Autorità di Gestione
Tipo materia	☐ PSR Puglia 2014/2020
Misura/Azione	MISURA 10 - 11 Trascinamenti
Privacy	☐ NO
Pubblicazione integrale	☐ SI

N. 319

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 001/DIR/2016/ 319

OGGETTO: PSR Puglia 2014/2020. Sottomisura 10.1 - "PAGAMENTI AGRO CLIMATICO AMBIENTALI": Operazione 10.1.2 (ex Misura 214 az. 2), Operazione 10.1.4 (ex Misura 214 az. 3), Operazione 10.1.5 (ex Misura 214 az. 7). Misura 11 "AGRICOLTURA BIOLOGICA" (ex Misura 214 az. 1 e Reg. CEE 2078/92 Mis. F). **Domande di conferma 2016 - termini e modalità di consegna della documentazione cartacea.**

Il giorno 10-10-2016, in Bari, nella sede del Dipartimento dell'Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale, Lungomare Nazario Sauro n. 47;

L'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014/2020

VISTI gli artt. 4 e 16 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale della Puglia n. 1742 del 12/10/2015;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale della Puglia n. 2036 del 16/11/2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015;





Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile delle Operazioni 10.1.4 e 10.1.5, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

VISTO il Regolamento (CEE) N. 2078/92 del Consiglio del 30 giugno 1992 relativo a metodi di produzione agricola compatibili con le esigenze di protezione dell'ambiente e con la cura dello spazio naturale;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 relativo al sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 relativo alle disposizioni di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17/12/2013 su finanziamento, gestione e monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i Reg. (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

VISTO il Regolamento (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11/03/2014 che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione del 11/03/2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno al FEASR e che introduce disposizioni transitorie;

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17/07/2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR;

VISTO il Regolamento (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTA la DECISIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA C(2015) 8412 del 24/11/2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014 della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

VISTA la DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 30 dicembre 2015, n. 2424, recante "Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014 - 2020- Approvazione definitiva e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412";

VISTO il Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali 6 luglio 2012 "Adeguamento delle tecniche colturali alle buone prassi per la coltivazione in situ e on farm indicate nelle" Linee guida nazionali per la conservazione in situ, on farm ed ex situ della biodiversità vegetale, animale e microbica di interesse agrario";

VISTA la Legge Regionale 11 dicembre 2013, n. 39 "Tutela delle risorse genetiche autoctone di interesse agrario, forestale e zootecnico";

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 339 del 14/11/2012 concernente: *Approvazione elenco delle domande ricevibili e non ricevibili della Misura 214 – Azione 7 "Tutela della biodiversità animale";*



VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 388 del 08/10/2013 concernente: *Approvazione elenco delle domande ammesse alla fase di istruttoria. Termini e modalità per la presentazione della domanda di aiuto cartacea e della specifica documentazione. - Bando 2013 della Misura 214 – Azione 7 “Tutela della biodiversità animale”;*

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 385 del 1/10/2013 concernente: *Approvazione elenco delle domande di aiuto rilasciate sul portale SIAN – Riferite al Bando 2013 della Misura 214 – Azione 3 “Tutela della biodiversità”;*

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 45 del 4 marzo 2013 concernente: *Bando 2012 - Approvazione elenco delle domande ammissibili a finanziamento (allegato A). Misura 214 – Azione 1 “Agricoltura biologica”;*

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 101 del 18/05/2016 concernente: *Elenchi delle “Domande ammissibili a finanziamento”(All. A), delle “Domande non ammissibili a finanziamento” (All. B), e delle “Domande in attesa di definizione” (All. C) – Riferite al Bando 2015 della Misura 214 – Azione 1 “Agricoltura biologica”;*

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 49 del 20/02/2014 concernente: *“Miglioramento della qualità dei suoli”. Bando 2013. Approvazione degli elenchi delle ditte ammissibili/non ammissibili all'aiuto e che hanno rinunciato all'aiuto. Misura 214 – Azione 2 “Miglioramento qualità dei suoli”;*

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 concernente *Proroga dei termini per la presentazione delle domande a superficie relative alla campagna 2016 di cui alle determinazioni dell'Autorità di Gestione n. 50 del 01/4/2016, n. 52 del 5/4/2016, n. 55 del 13/4/2016 e n. 56 del 15/4/2016;*

VISTA la Circolare AGEA ACIU 2015.141 del 20/03/2015 – “Piano di Coltivazione” e s.m.i.;

VISTE le Istruzioni Operative AGEA N° 9 prot. n. UMU/515 del 25 marzo 2016 – “Sviluppo Rurale. Istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superficie ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 e del Reg. (CE) 1698/2005 - Modalità di presentazione delle domande di pagamento per gli impegni derivanti dalla precedente programmazione – Campagna 2016”;

VISTA la Circolare AGEA prot. n. UMU/515 del 29/03/2016 - “Sviluppo Rurale. Istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superficie ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 e del Reg. (CE) 1698/2005 – Modalità di presentazione delle domande di pagamento – Campagna 2016”;

VISTA la Circolare AGEA ACIU.2016.120 del 01/03/2016 Riforma della politica agricola comune – domanda di aiuto basata su strumenti geospaziali - integrazioni e modifiche alla nota Agea prot. ACIU.2005.210 del 20 aprile 2005 e s.m.i. in materia di fascicolo aziendale e titoli di conduzione delle superfici;

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2007/2013 n. 15 del 09/03/2013 recante disposizioni in merito alle norme di transizione da applicare alle domande ammesse agli aiuti ai sensi delle misure elencate al paragrafo 19.1 del PSR 2014-2020;

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 52 del 05/04/2016 concernente: *“ P.S.R. Puglia 2014-2020 - Sottomisura 10.1 - “PAGAMENTI AGRO CLIMATICO AMBIENTALI” Operazioni 10.1.1-10.1.2-10.1.3-10.1.4-10.1.5. Disposizioni specifiche per gli impegni in trascinamento. Approvazione bandi per la presentazione delle domande di sostegno”, con riferimento al seguente allegato:*

- Allegato B - “Disposizioni specifiche per gli impegni in trascinamento provenienti dalla misura 214 azioni 2-3-5-7 del P.S.R. PUGLIA 2007-2013 – Pagamenti Agro Climatico Ambientali”;





CONSIDERATO che sul portale SIAN risultano rilasciate le domande di pagamento/conferma relative alla campagna 2016 come riportate nell' allegato 1 (ex Mis. 214 az. 1 e Reg. CEE 2078/92 Mis. F); allegato 2 (ex Misura 214 az. 2); allegato 3 (ex Misura 214 az. 3); allegato 4 (ex Misura 214 az. 7).

CONSIDERATO che occorre procedere all'acquisizione della documentazione cartacea prevista dai bandi relativi alla ex misura 214 azioni 1-2-3-7, ai fini dell'espletamento dell'istruttoria tecnico amministrativa e del conseguente pagamento dell'aiuto;

Per quanto sopra riportato e di propria competenza

SI PROPONE:

- di stabilire che per le domande di Pagamento/Conferma relative all'annualità 2016, la presentazione della copia cartacea della domanda rilasciata sul portale SIAN, debitamente sottoscritta, con fotocopia del documento di riconoscimento in corso legale di validità, deve avvenire entro e non oltre il **31 ottobre 2016**;
- di stabilire che:
 - per La Misura 11 "AGRICOLTURA BIOLOGICA" (ex Misura 214 az. 1 e Reg. CEE 2078/92 Mis. F), la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016 di cui all'Allegato 1, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Provinciale Agricoltura competente per territorio - in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO PROVINCIALE AGRICOLTURA DI _____
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
MISURA 11 - AGRICOLTURA BIOLOGICA" (ex Misura 214 az. 1) o (ex Reg. CEE 2078/92 Mis. F)
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

- per l'Operazione 10.1.2, Incremento sostanza organica e difesa dei suoli (ex 214/2), la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016, di cui all'Allegato 2, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - ✓ copia della documentazione contabile attestante l'acquisto degli ammendanti utilizzati con le relative schede tecniche;
 - ✓ copia del quaderno di campagna riportante l'esecuzione delle operazioni effettuate ai sensi della Misura 214 az. 2, aggiornato alla data di rilascio della domanda di conferma 2016.

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Provinciale Agricoltura competente per territorio, in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal





caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, **entro e non oltre il 31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO PROVINCIALE AGRICOLTURA DI _____
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
OPERAZIONE 10.1.2 - Incremento sostanza organica e difesa dei suoli (ex 214/2)
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

- per l'Operazione 10.1.4 Tutela della biodiversità vegetale, (ex 214/3) la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016, di cui all'Allegato 3, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Lungomare Nazario Sauro, n. 47 – 70121 BARI, in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, **entro e non oltre il 31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
OPERAZIONE 10.1.4 - Tutela biodiversità vegetale
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

- per l'Operazione 10.1.5 Tutela della biodiversità zootecnica (ex 214/7), la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016, di cui all'Allegato 4, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ registro di stalla come riportato in BDN alla data di rilascio della domanda di conferma;
 - ✓ certificazione dell'Associazione Allevatori che attesta un indice di fecondità annua pari allo standard di razza, relativamente alle sole razze ovicaprine allevate;
 - ✓ certificazione che attesti l'iscrizione al Libro Genealogico o al Registro Anagrafico dei capi oggetto di aiuto (con relativa matricola).

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Provinciale Agricoltura competente per territorio, in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, **entro e non oltre il 31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E
AMBIENTALE**

AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 2014/2020

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO PROVINCIALE AGRICOLTURA DI _____
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
OPERAZIONE 10.1.5 - Tutela biodiversità zootecnica
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

**VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. n. 28/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia, pertanto non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

Tutto ciò premesso, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate;
- di stabilire che per le domande di Pagamento/Conferma relative all'annualità 2016, la presentazione della copia cartacea della domanda rilasciata sul portale SIAN, debitamente sottoscritta, con fotocopia del documento di riconoscimento in corso legale di validità, deve avvenire entro e non oltre il **31 ottobre 2016**;
- di stabilire che:
 - per La Misura 11 "AGRICOLTURA BIOLOGICA" (ex Misura 214 az. 1 e Reg. CEE 2078/92 Mis. F), la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016 di cui all'Allegato 1, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Provinciale Agricoltura competente per territorio - in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO PROVINCIALE AGRICOLTURA DI _____
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
MISURA 11 - AGRICOLTURA BIOLOGICA" (ex Misura 214 az. 1) o (ex Reg. CEE 2078/92 Mis. F)
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.





- per l'Operazione 10.1.2, Incremento sostanza organica e difesa dei suoli (ex 214/2), la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016, di cui all'Allegato 2, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazione sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - ✓ copia della documentazione contabile attestante l'acquisto degli ammendanti utilizzati con le relative schede tecniche;
 - ✓ copia del quaderno di campagna riportante l'esecuzione delle operazioni effettuate ai sensi della Misura 214 az. 2, aggiornato alla data di rilascio della domanda di conferma 2016.

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Provinciale Agricoltura competente per territorio, in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO PROVINCIALE AGRICOLTURA DI _____
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
OPERAZIONE 10.1.2 - Incremento sostanza organica e difesa dei suoli (ex 214/2)
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

- per l'Operazione 10.1.4 Tutela della biodiversità vegetale, (ex 214/3) la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016, di cui all'Allegato 3, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Lungomare Nazario Sauro, n. 47 – 70121 BARI, in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro e non oltre il **31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE E AMBIENTALE
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
OPERAZIONE 10.1.4 - Tutela biodiversità vegetale
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

- per l'Operazione 10.1.5 Tutela della biodiversità zootecnica (ex 214/7), la suddetta copia della Domanda di Pagamento/Conferma annualità 2016, di cui all'Allegato 4, deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - ✓ registro di stalla come riportato in BDN alla data di rilascio della domanda di conferma;





- ✓ certificazione dell'Associazione Allevatori che attesta un indice di fecondità annua pari allo standard di razza, relativamente alle sole razze ovicaprine allevate;
- ✓ certificazione che attesti l'iscrizione al Libro Genealogico o al Registro Anagrafico dei capi oggetto di aiuto (con relativa matricola).

La documentazione dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA – Servizio Provinciale Agricoltura competente per territorio, in plico chiuso a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, **entro e non oltre il 31 ottobre 2016**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

REGIONE PUGLIA – SERVIZIO PROVINCIALE AGRICOLTURA DI _____
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020
OPERAZIONE 10.1.5 - Tutela biodiversità zootecnica
CAMPAGNA 2016 Domanda di Pagamento/Conferma n° _____
NON APRIRE.

- **di dare atto che il presente provvedimento, immediatamente esecutivo:**
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - sarà trasmesso all'A.G.E.A. – Ufficio Sviluppo Rurale;
 - sarà pubblicato nel sito regionale: www.svilupporurale.regione.puglia.it;
 - è composto da n. 8 (otto) facciate vidimate e timbrate, dall' Allegato n. 1 composto da n. 7 (sette) facciate, dall'Allegato n. 2 composto da n. 2 (due) facciate, dall'Allegato n. 3 composto da n. 7 (sette) facciate e dall'Allegato n. 4 composto da n. 7 (sette) facciate, tutte vidimate e timbrate ed è adottato in originale.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020
(Prof. Gianluca Nardone)

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio affidatogli, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

I sottoscritti attestano che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

Il responsabile delle Operazioni 10.1.4 e 10.1.5 (Dott. Modesto Pedote)

Il responsabile delle Operazioni 10.1.2 e 10.1.4 (Dott. Angelo Bozza)

Il responsabile della Misura 11 (Dott. Roberto Zecca)

VISTO: il Responsabile di Raccordo (Dott. Giuseppe Clemente)

