



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 D.P.G.R. n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questo Dipartimento dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI,

**Il Dirigente della Struttura Dirigenziale
di Staff Controllo della Spesa**

Dott. Livio Anglani

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input type="checkbox"/> Autorità di Gestione
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> PSR Puglia 2014/2020
Privacy	<input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> SI

N. 318 del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 001/DIR/2016/000318

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Misura 11 "Agricoltura biologica"- Sottomisure 11.1 e 11.2. Acquisizione della documentazione relativa alle domande rilasciate sul Portale Sian ed adempimenti consequenziali.

L'anno 2016, il giorno 05 del mese di Ottobre in Bari, presso la sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale - Lungomare Nazario Sauro n. 45/47.

L'AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PSR PUGLIA 2014-2020

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della Misura 11, Dott. Roberto Zecca, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue.

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97.

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i..

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i.



VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la DGR n. 2424 del 30/12/2015 relativa all'approvazione e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412.

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE)165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) N. 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) N. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTA la DAG n. 50 del 01 aprile 2016 pubblicata sul BURP n. 38/2016 con la quale sono stati approvati i Bandi per la presentazione delle Domande di sostegno della Misura 11 "Agricoltura biologica"- Sottomisure 11.1 e 11.2.

VISTA la DAG n. 79 del 16 maggio 2016 con la quale sono stati prorogati i termini per la presentazione delle domande di sostegno.

VISTO l'allegato C della DAG n. 50/2016 nel quale, al paragrafo 2 punti 2.1 e 2.2, sono indicati i requisiti di ammissibilità che devono possedere i beneficiari singoli ed associati.

CONSIDERATO che il punto 6.4 del Bando prevede che, *concluse le fasi di rilascio delle DdS, vengono elaborati i dati relativi agli importi complessivamente richiesti dalle DdS rilasciate, al fine di valutare il fabbisogno finanziario delle richieste rispetto alla dotazione finanziaria del bando. In caso di insufficienza dei fondi rispetto alle domande di sostegno presentate, vengono ulteriormente implementati ed elaborati controlli automatizzati specifici, nell'ambito*



del S.I.G.C. Agea/SIAN, finalizzati alla elaborazione dei punteggi e delle priorità previste dai criteri di selezione.

VERIFICATO che per la campagna 2016 sono state rilasciate per la Misura 11 sottomisure 11.1 - 11.2 sul portale Sian n. 8555 domande per un importo complessivo richiesto pari a Meuro 72,026.

VERIFICATO che la disponibilità del Bando, pari a Meuro 6,00 per la sottomisura 11.1 e Meuro 35,60 per la sottomisura 11.2, non copre l'importo richiesto, si deve procedere pertanto alla stesura delle graduatorie con l'applicazione dei criteri di selezione riportati al paragrafo 5 del Bando.

CONSIDERATO che i criteri di selezione previsti riguardano l'attribuzione dei seguenti punteggi:

Requisiti	punti
Agricoltore attivo che si associa con altri	30
Azienda con un unico corpo aziendale	10
Aree della Rete "Natura 2000"	30
Zone vulnerabili ai nitrati di origine agricola	30
Punteggio massimo totale	100

CONSIDERATO che ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi **all' Agricoltore attivo che si associa con altri** e **all'Azienda con un unico corpo aziendale** è necessario acquisire la documentazione da parte dei richiedenti l'aiuto.

CONSIDERATO che per il criterio di selezione riferito *all'Agricoltore attivo che si associa con altri* è necessario acquisire, da parte dell'Associazione, la documentazione relativa all'Accordo Collettivo stipulato tra gli associati.

CONSIDERATO che per il criterio riferito *all'Azienda con un unico corpo aziendale* è necessario acquisire, da parte dei richiedenti l'aiuto, la relativa documentazione probante così come definita dal presente atto.

RITENUTO che per il numero elevato di domande rilasciate si procederà all'acquisizione della documentazione tramite posta elettronica certificata (PEC).

Tutto ciò premesso si propone di stabilire:

1. l'obbligo, per tutte le imprese agricole, indicate nell'allegato A (sottomisura 11.1) che hanno rilasciato Domande di sostegno nel portale Sian, di presentare la documentazione di seguito indicata:
 - a) domanda di sostegno rilasciata sul portale Sian e firmata in originale dal titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
 - b) copia del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare/legale



- rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
- c) dichiarazione di condurre un'*azienda con un unico corpo aziendale*, a firma del richiedente e del Tecnico delegato, resa ai sensi dell' Allegato D, con allegato estratto catastale planimetrico comprovante quanto dichiarato;
2. l'obbligo, per tutte le imprese agricole indicate nell'allegato B (sottomisura 11.2) che hanno rilasciato Domande di sostegno nel portale Sian, di presentare la documentazione di seguito indicata:
- a) domanda di sostegno rilasciata sul portale Sian e firmata in originale dal titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
- b) copia del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
3. che le Associazioni indicate nell'Allegato C, con le quali i richiedenti hanno stipulato specifico Accordo Collettivo ai sensi della Misura 11, devono presentare copia conforme all'originale dello stesso;
4. che la suddetta documentazione, dovrà essere inviata **entro il 24 ottobre 2016**, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **agricolturabiologica.psr@pec.rupar.puglia.it**. Per i richiedenti di cui ai punti 1-2 deve essere indicato nell'oggetto della PEC: ragione sociale, n. domanda, allegato di riferimento **A/B** e la condizione **SI/NO** di UNICO CORPO AZIENDALE;
5. che deve obbligatoriamente essere inviata singola PEC per ciascun richiedente;
6. che la documentazione inviata nelle modalità e nei tempi diversi da quelli su indicati non sarà oggetto di istruttoria automatizzata e pertanto non sarà possibile procedere alla liquidazione degli anticipi entro i termini previsti dalla normativa comunitaria. Qualora non pervenga l'Allegato C del presente atto sarà attribuito d'ufficio il punteggio uguale a zero.
7. che per "*corpo unico aziendale*" si intende la superficie agricola utilizzata (SAU) condotta dall'azienda senza soluzione di continuità. Non costituiscono fattori di discontinuità, tali da configurare l'esistenza di due o più corpi, i piccoli canali, i sentieri poderali, i muriccioli, le siepi, nonché le strade comunali/provinciali/autosradali.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati



personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

(ai sensi della L. R. n. 28/2001 e s.m.i.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia, pertanto non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

DETERMINA

- **di prendere atto** di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate;
 - **di stabilire :**
1. l'obbligo, per tutte le imprese agricole, indicate nell'allegato A (sottomisura 11.1) che hanno rilasciato Domande di sostegno nel portale Sian, di presentare la documentazione di seguito indicata:
 - a) domanda di sostegno rilasciata sul portale Sian e firmata in originale dal titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
 - b) copia del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
 - c) dichiarazione di condurre un'*azienda con un unico corpo aziendale*, a firma del richiedente e del Tecnico delegato, resa ai sensi dell' Allegato D, con allegato estratto catastale planimetrico comprovante quanto dichiarato;
 2. l'obbligo, per tutte le imprese agricole indicate nell'allegato B (sottomisura 11.2) che hanno rilasciato Domande di sostegno nel portale Sian, di presentare la documentazione di seguito indicata:
 - a) domanda di sostegno rilasciata sul portale Sian e firmata in originale dal titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
 - b) copia del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;



3. che le Associazioni indicate nell'Allegato C, con le quali i richiedenti hanno stipulato specifico Accordo Collettivo ai sensi della Misura 11, devono presentare copia conforme all'originale dello stesso;
4. che la suddetta documentazione, dovrà essere inviata **entro il 24 ottobre 2016**, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) **agricolturabiologica.psr@pec.rupar.puglia.it**. Per i richiedenti di cui ai punti 1-2 deve essere indicato nell'oggetto della PEC: ragione sociale, n. domanda, allegato di riferimento **A/B** e la condizione **SI/NO** di UNICO CORPO AZIENDALE;
5. che deve obbligatoriamente essere inviata singola PEC per ciascun richiedente;
6. che la documentazione inviata nelle modalità e nei tempi diversi da quelli su indicati non sarà oggetto di istruttoria automatizzata e pertanto non sarà possibile procedere alla liquidazione degli anticipi entro i termini previsti dalla normativa comunitaria. Qualora non pervenga l'Allegato C del presente atto sarà attribuito d'ufficio il punteggio uguale a zero.
7. che per "*corpo unico aziendale*" si intende la superficie agricola utilizzata (SAU) condotta dall'azienda senza soluzione di continuità. Non costituiscono fattori di discontinuità, tali da configurare l'esistenza di due o più corpi, i piccoli canali, i sentieri poderali, i muriccioli, le siepi, nonché le strade comunali/provinciali/autostradali.
 - di dare atto che il presente provvedimento:
 - è immediatamente esecutivo;
 - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia www.svilupporurale.regione.puglia.it;
 - sarà trasmesso ad AGEA- Ufficio Sviluppo Rurale;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - è adottato in originale ed è composto da n. 7 (sette) facciate vidimate e timbrate e da un Allegato A composto da n. 47 (quarantasette) facciate vidimate e timbrate, un Allegato B composto da n. 65 (sessantacinque) facciate vidimate e timbrate, un Allegato C composto da n. 1 (una) facciata vidimata e timbrata e un Allegato D composto da n. 1 (una) facciata vidimata e timbrata.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020
(Prof. Gianluca Nardone)



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA SVILUPPO RURALE ED
AMBIENTALE**

AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 2014-2020

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della Misura 11 (Dr. Roberto Zecca) _____

VISTO: Il Responsabile di Raccordo (Dr. Giuseppe Clemente) _____